

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

Согласовано
на Научно-методическом совете
экономического факультета
«23» мая 2023 г.

Утверждено
решением кафедры управления производством
«16» марта 2023 г.
протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

«Правовые основы управленческой деятельности»

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы **Менеджмент в АПК**

Квалификация **магистр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Смоленск 2023

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Рабочая программа дисциплины разработана
доцентом кафедры управления производством, к.и.н., доцентом Якутиным А.В.

Рецензент:

доцент кафедры юриспруденции Смоленского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», к.и.н., доцент Купченко К.В.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1. Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)
Профессиональная компетенция	
ПК-3 Способен разрабатывать стратегические цели организации и его подразделений с применением нормативных и аналитических материалов, руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях, проектировать и оценивать системы управления рисками	ИД-2ПК-3 Формирует стратегические цели организации и руководит его службами на основе использования нормативных и правовых материалов в сфере управленческой деятельности

1.2 Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Профессиональная Компетенция ПК-3 Способен разрабатывать стратегические цели организации и его подразделений с применением нормативных и аналитических материалов, руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях, проектировать и оценивать системы управления рисками;	
ИД-2ПК-3 Формирует стратегические цели организации и руководит его службами на основе использования нормативных и правовых материалов в сфере управленческой деятельности	Знать (З): основные правовые категории управленческих правоотношений; систему основных отраслей права, регулирующих управленческую деятельность, таких как гражданское право, предпринимательское право и др.; понятие, содержание и методику подготовки заданий и разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработки соответствующих методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; понятие, содержание и основные принципы основ правового положения личности в государстве; особенности федеративных отношений в российском государстве; систему и структуру органов АПК, их компетенцию, сферы деятельности.
	Уметь (У): объяснять содержание основных понятий и категорий базовых отраслей права, их взаимосвязь, содержание прав, обязанностей и ответственности субъектов как участников правоотношений; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности; составлять правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.
	Владеть (В): навыками самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, анализа текстов нормативно-правовых актов с точки зрения конкретных условий реализации, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения

	и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ; способностью подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур; способностью грамотно выражать и обосновывать свою позицию по основным проблемам состояния АПК; методами эффективного использования соответствующих нормативных правовых документов в управленческой деятельности.
--	--

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина входит в базовую часть программы магистратуры.

Цель дисциплины формирование теоретических знаний и практических навыков по основам нормативного регулирования управленческой деятельности в Российской Федерации, а также других видов администрирования, юридической ответственности участников правоотношений в области управленческой деятельности; ознакомление с важнейшими принципами основ правового регулирования управленческой деятельности; раскрытие сущности и содержания правового обеспечения административной деятельности в Российской Федерации; формирование навыков применения нормативных правовых актов управленческой деятельности.

Задачи дисциплины: ознакомить студентов с основополагающими нормативными правовыми актами для последующего осуществления своей профессиональной деятельности на правовой основе; □ предоставить студентам основной понятийный аппарат, применяемый в сфере предпринимательского права; ознакомить студентов с основными правовыми институтами и самостоятельными отраслями права, регулируемыми отношения в сфере правового регулирования управленческой деятельности; обучить студентов правовым способам защиты прав и законных интересов субъектов управленческой деятельности.

Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	2
часов	72
Аудиторная (контактная) работа, часов	16
в т.ч. занятия лекционного типа	8
занятия семинарского типа	8
Самостоятельная работа обучающихся, часов	54
Контроль	2
Вид промежуточной аттестации	Зачет

3.2 Заочная форма обучения

Вид учебной работы	3 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	2
часов	72
Аудиторная (контактная) работа, часов	4
в т.ч. занятия лекционного типа	2
занятия семинарского типа	2
Самостоятельная работа обучающихся, часов	64
Контроль	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК	
	всего	в том числе				
		аудиторной (контактной) работы	Самостоятельной работы			
Раздел 1. Государство и право.	44	8	36	Тест контрольная работа	ИД-1ПК-4	
Тема 1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования.	14	2	12			
Тема 2. Механизм административно - правового регулирования.	14	2	12			
Тема 3. Административно - правовой статус органов исполнительной власти и местного самоуправления.	16	4	12			
Раздел 2. Административное право.	26	8	18	Тест, контрольная работа		
Тема 1. Формы и методы государственного управления. Административно-правовые акты.	14	4	10			
Тема 2. Административно-правовое регулирование в сфере управления АПК.	12	4	8			
Контроль	2					
Итого по дисциплине	72	16	54			

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК	
	всего	в том числе				
		аудиторной (контактной) работы	Самостоятельной работы			
Раздел 1. Государство и право.	34	2	32	Тест контрольная работа	ИД-1ПК-4	
Тема 1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования.	11	1	10			
Тема 2. Механизм административно - правового регулирования.	11	1	10			
Тема 3. Административно - правовой статус органов исполнительной власти и местного самоуправления.	12		12			
Раздел 2. Гражданское право.	34	2	32	Тест, контрольная работа		
Тема 1. Формы и методы государственного управления. Административно-правовые акты.	19	1	18			
Тема 2. Административно-правовое регулирование в сфере экономики АПК.	15	1	14			
Контроль	4					
Итого по дисциплине	72	4	64			

4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам

Раздел 1. Государство и право.

Цель - обучение студентов знаниям в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости; овладение основной правовой терминологией;

Задачи – теоретико-познавательная задача, реализация которой дает представление о месте и роли государства и права в жизни общества; закрепление и систематизация полученных знаний.

Перечень учебных элементов раздела:

Тема 1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования.

Социальное управление и его виды. Понятие государственного управления и исполнительной власти. Государственное управление, как организационно-правовая форма реализации исполнительной власти. Содержание (функции) государственного управления. Основные черты государственного управления, отграничение его от других видов государственной власти. Принципы государственного управления в Российской Федерации. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.

Тема 2. Механизм административно- правового регулирования.

Понятие и основные элементы механизма административно-правового регулирования. Административно-правовые нормы: понятие, структура, особенности.

Административно-правовые нормы в АПК. Классификация норм административного права. Способы реализации административно-правовых норм. Требования, предъявляемые к применению этих норм. Административно-правовые отношения: понятие, структура, специфические черты, виды. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений. Методика принятия организационно-управленческих решений. Методика разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности; методика разработки соответствующих методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Тема 3. Административно-правовой статус органов исполнительной власти и местного самоуправления.

Понятие и основные признаки (черты) органов исполнительной власти, отличие их от других органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений, предприятий и учреждений. Классификация (виды) органов исполнительной власти. Основные задачи и направления административной реформы, проводимой в России. Современная система и структура органов исполнительной власти. Правительство РФ, федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: правовое положение, задачи и функции. Понятие, виды и правовое положение органов местного самоуправления. Руководство экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти.

Раздел 2. Административное право.

Цель – обучение студентов знаниям в области административного права, выработке позитивного отношения к нему, ознакомление с системой административного права и использованию правовых основ управленческой деятельности в различных сферах деятельности, в т.ч. в АПК; устранение правовой неграмотности; повышение эффективности охраны прав и законных интересов граждан.

Задачи – теоретико-познавательная задача, реализация которой дает представление о месте и роли административного права в системе российского права; закрепление и систематизация полученных знаний; формирование практических навыков в применении правовых основ экономической деятельности, в т.ч. в АПК; выработка уважения к закону, стремления к его соблюдению.

Перечень учебных элементов раздела:

Тема 1. Формы и методы государственного управления. Административно-правовые акты.

Понятие форм управленческой деятельности, их соотношение с содержанием управления. Виды (классификация) форм управленческой деятельности. Правотворческая и правоприменительная деятельность. Понятие правового акта государственного управления (административно-правового акта), его роль в механизме административно-правового регулирования. Классификация административно-правовых актов. Особенности нормативных актов органов государственного управления. Акты с административной санкцией. Особенности индивидуальных актов управления. Подготовка, согласование, принятие, опубликование, вступление в силу правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления и последствия их несоблюдения. Ничтожные и оспоримые акты. Действие правовых актов управления. Утрата силы, приостановление действия, порядок отмены. Особенности порядка приостановления и отмены правовых актов высших должностных лиц субъектов Российской Федерации.

Тема 2. Административно- правовое регулирование в сфере управления АПК.

Общая характеристика административно-правового регулирования хозяйственной деятельности в условиях экономической реформы. Административно-правовой статус

предприятий АПК, объединений, иных хозяйственных организаций и индивидуальных предпринимателей. Управление АПК. Управление в области природных ресурсов.

4.3 Тематический план по очной форме обучения

Раздел 1. Государство и право.

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость сов
Механизм административно-правового регулирования.	1. Механизм административно-правового регулирования: понятие и основные элементы механизма административно-правового регулирования; 2. Нормы административного права: понятие, особенности, виды; 3. Способы реализации норм административного права; административные правоотношения: специфические черты, структура, виды; основания возникновения, изменения и прекращения.	2
Административно-правовой статус органов исполнительной власти и местного самоуправления.	1. Особенности административно-правовых отношений. 2. Субъекты административного права. 3. Понятие, виды, функции и полномочия органа исполнительной власти. 4. Понятие и принципы государственного устройства.	2

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Видработы (методпроведения)	Трудоемкость, часов
Государственное управление как объект административно-правового регулирования.	Групповая дискуссия*	2
Административно-правовой статус органов исполнительной власти и местного самоуправления.	Групповая дискуссия*	2

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в 1 разделе– 4 часов.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Контроль
Государственное управление как объект административно-правового регулирования.	12	Тест, контрольная работа
Механизм административно-правового регулирования.	12	
Административно-правовой статус органов исполнительной власти и местного самоуправления.	12	

Раздел 2. Административное право.

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Формы и методы государственного управления. Административно-правовые акты.	1. Органы исполнительной власти. 2. Понятие и основные черты органов исполнительной власти; 3. Классификация органов исполнительной власти; 4. Основные задачи и направления административной реформы; 5. Система федеральных органов исполнительной власти; 6. Административно-правовой статус федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств; 7. Федеральные органы исполнительной власти; 8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации; 9. Территориальные органы исполнительной власти. 10. Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий и учреждений.	2
Административно-правовое регулирование в сфере экономики АПК.	1. Общая характеристика административно-правового регулирования хозяйственной деятельности в условиях экономической реформы. 2. Административно-правовой статус предприятий АПК, объединений, иных хозяйственных организаций и индивидуальных предпринимателей. 3. Управление АПК. 4. Понятие форм государственного управления, их соотношение с содержанием управления: - классификация форм управленческой деятельности, характеристика их видов.	2

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Видработы (методпроведения)	Трудоемкость, часов
Формы и методы государственного управления. Административно-правовые акты.	Анализ ситуаций*	2
Административно-правовое регулирование в сфере управления АПК.	Групповая дискуссия*	2

* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств во 2 разделе – 4 часа.

Учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, всего – 8 часов

Самостоятельная работа

Тема	Контроль	Трудоемкость, часов
Формы и методы государственного управления. Административно-правовые акты.	Тест, контрольная работа	10
Административно-правовой статус предприятий, объединений, иных хозяйственных организаций и индивидуальных предпринимателей.		8

4.4 Тематический план по заочной форме обучения

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Государственное управление как объект административно-правового регулирования.	1. Органы исполнительной власти. 2. Понятие и основные черты органов исполнительной власти; 3. Классификация органов исполнительной власти; 4. Основные задачи и направления административной реформы; 5. Система федеральных органов исполнительной власти; 6. Административно-правовой статус федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств; 7. Федеральные органы исполнительной власти; 8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации; 9. Территориальные органы исполнительной власти. 10. Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий и учреждений.	1
Механизм административно-правового	1. Понятие форм государственного управления, их соотношение с содержанием управления: - классификация форм управленческой деятельности, характеристика их	1

регулирования.	видов. 2. Понятие правового акта государственного управления (административного акта): виды правовых актов государственного управления; 3. Действие правовых актов государственного управления, утрата силы, порядок отмены; 4. Требования, предъявляемые к актам государственного управления и последствия их несоблюдения. 5. Административно-правовые соглашения (договоры) и иные юридически значимые административные действия. 6. Общественно-организационные и организационно-технические действия.	
----------------	---	--

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа-семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Вид работы (метод проведения)	Трудоемкость, часов
Формы и методы государственного управления. Административно-правовые акты.	Анализ ситуаций*	1
Административно-правовое регулирование в сфере управления АПК.	Групповая дискуссия*	1

Учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, всего – 2 часа

Самостоятельная работа

Тема	Контроль	Трудоемкость, часов
Государственное управление как объект административно-правового регулирования.	Тест, контрольная работа	10
Механизм административно-правового регулирования.		10
Административно- правовой статус органов исполнительной власти и местного самоуправления.		12
Формы и методы государственного управления. Административно-правовые акты.		18
Административно-правовое регулирование в сфере управления АПК.		14

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Правовые основы управленческой деятельности» и организационными формами обучения являются: лекция, занятия семинарского типа, консультация, самостоятельная работа обучающегося.

Лекция является одним из важнейших видов учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки обучающихся. Ее цель - дать систематизированные основы научных знаний по учебной дисциплине (модулю), акцентировав внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность студентов, способствовать формированию их творческого мышления. Для чтения отдельных лекций могут приглашаться ведущие ученые из других образовательных, научных учреждений, специалисты из учреждений.

Занятия семинарского типа – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме тренировок, решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т. п.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации проводятся регулярно и носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в лекционном курсе.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов заочного обучения.

Студенты очного обучения изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий в форме, предусмотренной тематическим планом с использованием тестовых заданий.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к рабочей программе дисциплины.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1 Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине*:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1	Конюхова Е.А. Методические рекомендации и задания для самостоятельной работы по дисциплине «Право» [Текст] / ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА; [Е.А. Конюхова] – Смоленск, 2018. – 24 с.	http://sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Метод.пеко м. Право%202018.pdf

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)*:

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
Основная литература		
1	Котова, К. А. Правоведение : учебное пособие / К. А. Котова, С. Ю. Лисова. — Иваново : ИГЭУ, 2023. — 348 с.	https://reader.lanbook.com/book/369725#4
2	Алексеев, Г.В. Правоведение: Учебное пособие / Г.В. Алексеев – СПб: СПбГУИТМО, 2007. – 144 с. – Режим доступа	http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2485
Дополнительная литература		
3	Кислицына, А.М. Правовое обеспечение экономики в Российской Федерации. Учебное пособие / А.М. Кислицына. – Иваново: Научная мысль, 2013. – 180 с.	http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/3579
4	Белослудцев, В.И. Правонарушения и юридическая ответственность в сфере экономической деятельности: учебное пособие / В.И. Белослудцев, С.В. Красников. - М.: ФГОУ ВПО РГАЗУ, 2010. - 144 с.	Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/152
5	Белослудцев, В.И. Предпринимательское право. Законодательство России о предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе: учебное пособие / В.И. Белослудцев, Е.Е. Можаев; Под общ.ред. Е.Е. Можаева. - М.: ФГОУ ВПО РГАЗУ, 2010. - 204 с.	http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/153

7.2. Профессиональные базы данных

«Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

7.3. Информационные справочные системы

Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcxs.ru/opendata/>
Федеральная служба государственной статистики. <http://gks.ru/>

7.4 Состав оборудования, технических средств обучения, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Учебные аудитории для проведения учебных занятий	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
Для занятий лекционного типа	Учебная аудитория 414 для проведения занятий лекционного типа в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная, трибуна, аудиосистема акустическая (оборудование звукоусиления), блок управления для экранов, мультимедиа-проектор Plus U-7, настенно-потолочный экран с электропроводом Da-Lite Cosmopolitan. Ноутбук Rover Book Partner E415L., набор учебно-наглядных пособий.	
Для занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория № 212 в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000 Смоленская область, г. Смоленск, ул. Б. Советская, д. 10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Доска аудиторная. Трибуна. Стенды обучающие.	
Для самостоятельной работы	Аудитория № 203 в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000 Смоленская область, г. Смоленск, ул. Б. Советская, д. 10/2	Специализированная мебель-столы, стулья, парты. Компьютер в сборе с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации– 18 шт.	1.Операционная система WindowsXP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка AzureDevToolsforTeaching по программе MicrosoftImaginePremium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity 1 yearEducationalRenewalLicense (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

«Правовые основы управленческой деятельности»

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы **Менеджмент в АПК**

Квалификация **магистр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Смоленск 2023

1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ИД-2ПК-3 Формирует стратегические цели организации и руководит его службами на основе использования нормативных и правовых материалов в управленческой деятельности	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: особенности хозяйственного права как отрасли российского права; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в хозяйственно-правовых отношениях в отраслях АПК; понятие, содержание и основные принципы основ правового положения личности в государстве; особенности федеративных отношений в российском государстве; систему и структуру органов публичной власти, их компетенцию, сферы деятельности, методику принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Умеет: практически решать современные задачи государственно-правового строительства в соответствии с важнейшими квалификационными требованиями, предъявляемыми к современному специалисту с высшим образованием в отраслях АПК; грамотно выражать и обосновывать свою позицию по основным проблемам состояния хозяйственно-правового законодательства РФ; грамотно применять основные юридические категории права и законодательства; актуализировать проблемы применения правовых норм и предлагать варианты их решения с учетом специфики государственной политики РФ; принимать организационно-управленческие решения</p> <p>Владеет: специальной юридической терминологией и лексикой специальности; навыками самостоятельного понимания и толкования норм законодательства в отраслях АПК; навыками критического осмысления практики применения</p>	Тест, контрольная работа

		<p>норм права и соотнесения полученных знаний с потребностями современной юридической действительности, а также быть подготовленными к правильному разрешению основных практических ситуаций, складывающихся в сфере регулирования правоотношений; способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; способностью принимать организационно-управленческие решения</p>	
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Твердо знает: особенности хозяйственного права как отрасли российского права; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в хозяйственно-правовых отношениях в отраслях АПК; понятие, содержание и основные принципы основ правового положения личности в государстве; особенности федеративных отношений в российском государстве; систему и структуру органов публичной власти, их компетенцию, сферы деятельности, методику принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Уверенно умеет: практически решать современные задачи государственно-правового строительства в соответствии с важнейшими квалификационными требованиями, предъявляемыми к современному специалисту с высшим образованием в отраслях АПК; грамотно выражать и обосновывать свою позицию по основным проблемам состояния хозяйственно-правового законодательства РФ; грамотно применять основные юридические категории права и законодательства; актуализировать проблемы применения правовых норм и предлагать варианты их решения с учетом специфики государственной политики РФ; принимать организационно-</p>	<p>Тест, контрольная работа</p>

		<p>управленческие решения</p> <p>Уверенно владеет: специальной юридической терминологией и лексикой специальности; навыками самостоятельного понимания и толкования норм законодательства в отраслях АПК; навыками критического осмысления практики применения норм права и соотнесения полученных знаний с потребностями современной юридической действительности, а также быть подготовленными к правильному разрешению основных практических ситуаций, складывающихся в сфере регулирования правоотношений; способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; способностью принимать организационно-управленческие решения</p>	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание: особенности хозяйственного права как отрасли российского права; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в хозяйственно-правовых отношениях в отраслях АПК; понятие, содержание и основные принципы основ правового положения личности в государстве; особенности федеративных отношений в российском государстве; систему и структуру органов публичной власти, их компетенцию, сферы деятельности, методику принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение: практически решать современные задачи государственно-правового строительства в соответствии с важнейшими квалификационными требованиями, предъявляемыми к современному специалисту с высшим образованием в отраслях АПК; грамотно выражать и обосновывать свою позицию по</p>	<p>Тест, контрольная работа</p>

		<p>основным проблемам состояния хозяйственно-правового законодательства РФ; грамотно применять основные юридические категории права и законодательства; актуализировать проблемы применения правовых норм и предлагать варианты их решения с учетом специфики государственной политики РФ; принимать организационно-управленческие решения</p> <p>Сформировавшееся систематическое владение: специальной юридической терминологией и лексикой специальности; навыками самостоятельного понимания и толкования норм законодательства в отраслях АПК; навыками критического осмысления практики применения норм права и соотнесения полученных знаний с потребностями современной юридической действительности, а также быть подготовленными к правильному разрешению основных практических ситуаций, складывающихся в сфере регулирования правоотношений; способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; способностью принимать организационно-управленческие решения</p>	
--	--	--	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Устный опрос	отсутствие знаний по всем предложенным вопросам, неумение ответить на наводящие и дополнительные вопросы преподавателя	отвечает неуверенно, ответ не полный, слабо аргументирован, на дополнительные вопросы затрудняется ответить,	показывает хорошую теоретическую подготовку, но допускает отдельные ошибки и неточности, которые легко исправляет с помощью преподавателя	демонстрирует сформировавшиеся систематические знания, логически и аргументировано обосновывает ответ, легко оперирует основными понятиями и категориями, может вести

				профессиональный диалог по предложенному вопросу
Выполнение контрольной работы	не выполнено или все задачи решены неправильно	решена только одна задача	решены все задачи, но имеются ошибки	все задачи решены без ошибок
Выполнение тестов (правильных ответов из 15 вопросов)	8 и менее	9-11	12-13	14 и более

*Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине «Правовые основы экономической деятельности в АПК».

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет)

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итогового теста (из 30 возможных вопросов варианта) и решение практического задания	имеет только отдельные представления об изучаемом материале, правильных ответов на предложенный тест менее 14, практическое задание решено не правильно или не решено	испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении материала, практическое задание решено с ошибками, ответов на предложенный тест 15-21	умеет применять полученные знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает серьезных ошибок, ответов на предложенный тест 22-28	свободно применяет знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает ошибок, ответов на предложенный тест 29 и более

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ по дисциплине «Правовые основы управленческой деятельности» для текущего контроля

После изучения соответствующего раздела по дисциплине студенты выполняют контрольную работу. Студенту предлагаются варианты контрольных работ, включающие 2 теоретических вопроса и задачу. Тематика контрольных работ сформирована по принципу сочетания тем дисциплины. Для успешного выполнения контрольной работы необходимо ознакомиться с литературой, список которой дан в разделе рабочей программы «Перечень основной и дополнительной литературы».

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по разделу 1:

1. Основные правовые категории управленческих правоотношений.
2. Отличие государственного и муниципального управления от других видов управления.
3. Общее и особенное в правовом положении хозяйственных товариществ и обществ АПК.
4. Конституционно-правовые основы государственного и муниципального регулирования публичных и частных правоотношений.
5. Государственное и муниципальное управление как форма реализации исполнительной власти.
6. Способы заключения, основания изменения и расторжения договоров.
7. Особенности правового регулирования управленческих общественных отношений.
8. Формы и методы участия государства в хозяйственных правоотношениях.
9. Понятие и сущность управленческих правоотношений.
10. Правоотношения в сфере государственного и муниципального управления.
11. Управление трудовыми правоотношениями в сфере АПК.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по разделу 2:

1. Государственный контроль над порядком ведения предпринимательской деятельности в АПК.
2. Административно-правовой статус агропромышленных государственных и муниципальных предприятий и учреждений.
3. Административно-правовой статус агропромышленных негосударственных предприятий и учреждений.
4. Тенденции развития законодательства, регулирующего статус агропромышленных государственных и муниципальных предприятий и учреждений.
5. Понятие, признаки и особенности административного принуждения в сфере АПК.
6. Административно-предупредительные меры, применяемые в сфере АПК.
7. Меры пресечения, применяемые в сфере АПК.
8. Административно-восстановительные меры, применяемые в сфере АПК.
9. Административная ответственность в АПК. Понятие, признаки, основания и субъекты административной ответственности.
10. Тенденции развития законодательства, регулирующего административное принуждение в сфере АПК.
11. Обеспечение режима законности в агропромышленном комплексе: содержание, особенности и способы.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАЧ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

для текущего контроля по дисциплине «Правовые основы управленческой деятельности»

Задача 1.

В населенном пункте действует режим чрезвычайного положения. Наряд полиции на контрольно-пропускном пункте требует, чтобы водитель мотоцикла с коляской остановился. Водитель, однако, чуть притормозив, резко набрал скорость и стал удаляться от КПП. Старший наряда лейтенант полиции В. выстрелил по мотоциклу из автомата. После первой же очереди мотоцикл был поврежден и остановился. Нарушителем оказался опасный преступник, находящийся в розыске. Он был задержан и доставлен в полицию.

Оцените действия наряда при условии, что трасса во время использования оружия была пустынная.

Задача 2.

Металлургическое предприятие при реконструкции литейного цеха должно было усовершенствовать технологический процесс и установить очистные сооружения, обезвреживающие вещества, выбрасываемые в атмосферу. Однако из-за нерентабельного ведения работ средств на установку очистных сооружений не хватило, и этот этап исключили из проекта переоборудования цеха. В результате цех был введен в эксплуатацию без очистных сооружений, вследствие чего в атмосферу начали выбрасываться вредные вещества со значительным превышением нормативов.

Кого и на основании какой правовой нормы можно привлечь в данном случае к административной ответственности?

Какое взыскание может быть наложено на виновных?

Задача 3.

Налоговая инспекция оштрафовала гр-на Б. за представление декларации с заниженными сведениями о его годовом доходе в размере одного минимального месячного размера оплаты труда. По результатам проверки денежных документов на одном из предприятий, выявившей занижение прибыли и ряд нарушений финансовой дисциплины, налоговая инспекция наложила на директора и главного бухгалтера штраф в таком же размере.

Оцените действия налоговой инспекции. Какие юридические последствия могут наступить в подобной ситуации?

Задача 4.

Гражданин Финляндии Ю., не дождавшись прибытия сотрудников пограничной службы для проверки документов, самовольно прошел пункт пропуска через Государственную границу Российской Федерации и хотел уехать в Санкт-Петербург.

Сотрудники пограничных войск задержали Ю. и доставили в дежурную часть.

Дайте правовую оценку происшедшему.

Задача 5.

В ходе рассмотрения административного дела судья установил, что свидетель по делу дала неправдивые показания, пытаясь защитить своего знакомого, который обещал на ней жениться.

Примите решение по делу.

Изменится ли квалификация деяния, если:

А. Свидетель дает неправдивые показания - по гражданскому делу; по уголовному делу; по арбитражному делу.

Б. Свидетель является супругом привлекаемого к административной ответственности и дает неправдивые показания, пытаясь защитить своего мужа.

Задача 6.

3 августа 2018 г. главный санитарный врач города наложил административный штраф на директора ресторана за антисанитарное состояние подсобных помещений ресторана. 5 августа 2018 г. постановление главного санитарного врача было под расписку вручено директору ресторана. 17 августа 2018 г. он обжаловал постановление главному санитарному врачу РФ, который оставил постановление без изменения.

Почему жалоба не была удовлетворена? Соблюден ли установленный порядок обжалования?

Задача 7.

Территориальный орган Федеральной антимонопольной службы России за невыполнение своих предписаний об устранении нарушений законодательства о естественных монополиях привлек к административной ответственности ряд должностных лиц органов исполнительной власти субъекта РФ и органов местного самоуправления. Помимо предупреждения и штрафа к ним были применены следующие административные санкции: расторжение договоров, заключенных с нарушением антимонопольного законодательства, и отмена ряда принятых ими неправомерных актов.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Дайте правовую оценку действиям территориального органа.

Задача 8.

Мясокомбинатом был произведен выброс неочищенных отходов производства, что привело к незначительному загрязнению проточных вод реки. В связи с указанным фактом в отношении мясокомбината было возбуждено дело об административном правонарушении. Давая объяснения по делу, представитель мясокомбината сообщил, что выброс вредных веществ был произведен умышленно, чтобы предотвратить пожар на мясокомбинате. Остановить технологический процесс не представлялось возможным, так как сломалось бы оборудование на мясокомбинате. Поэтому представитель мясокомбината отрицал вину в совершении данного правонарушения и потребовал прекращения производства по делу об административном правонарушении. Дайте юридическую оценку данной ситуации со ссылкой

на законодательство. Обоснованы ли доводы представителя мясокомбината? Возможно ли прекращение производства по данному делу? По какой статье КоАП РФ следует квалифицировать данное деяние?

Задача 9.

Городская администрация получила от санэпидемслужбы информацию о том, что химический комбинат осуществил выброс ядовитых веществ в реку. Однако население города не было оповещено об опасности, в результате чего серьезные кожные заболевания получили 6 детей, купающихся в реке. Кто и в каком порядке должен нести ответственность в данном случае?

Задача 10.

Федеральное министерство приняло акт, ущемляющий экономические интересы одного из субъектов РФ и противоречащий его законодательству. Администрация субъекта РФ приостановила действие этого акта. Как в соответствии с действующим законодательством может быть разрешена возникшая ситуация?

Задача 11.

Гр-н У. обратился в суд с жалобой на действия работников таможни, конфисковавших у него ряд материальных предметов (книги, посуду и т.п.) в качестве контрабанды. Суд не принял жалобу к рассмотрению, сославшись на то, что в соответствии с действующим законодательством У. должен вначале обратиться в вышестоящий орган ФТС. Правомерны ли действия таможни и суда?

Комплект примерных тестов для текущего контроля КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ТЕСТОВ

для текущего контроля

по дисциплине «Правовые основы экономической деятельности в АПК»

Тесты по дисциплине содержат основные вопросы по темам, включенным в рабочую программу дисциплины. Каждому студенту при тестировании по дисциплине предоставляется 15 вопросов, на каждый из которых даны варианты ответов, только один из них является правильным. Студенту необходимо выбрать правильный ответ из предложенных ему вариантов ответов. Для выполнения теста отводится 45 минут.

Примерные тесты к разделу 1

Выберите правильные ответы

1. Правило поведения, сложившееся вследствие фактического применения в течение длительного времени и вошедшее в привычку, обозначается понятием...:

нравы

- A. обычай
- B. этикет
- C. право

2. К признакам нормы права относится...:

- A. возможность применения принудительной силы государства в случае нарушений
- B. справедливость
- C. обеспечение равенства всех перед законом и судом
- D. системность

3. К элементам состава правонарушения относится...:

- A. цель правонарушения
- B. объективная сторона
- C. мотивы правонарушения
- D. причины правонарушения

4. Судебный прецедент является источником права в _____ системе права:
- A. российской
 - B. англо-американской
 - C. романо-германской
 - D. европейской
5. Нормативный акт, обладающий наивысшей юридической силой в государстве, называется...:
- A. указом
 - B. конституцией
 - C. законом
 - D. постановлением
6. Российская Федерация – это...:
- A. авторитарное федеративное государство
 - B. тоталитарное государство с республиканской формой правления
 - C. конституционная монархия
 - D. демократическое правовое государство с республиканской формой правления
7. Одной из обязанностей гражданина Российской Федерации является...:
- A. личная неприкосновенность
 - B. свобода слова
 - C. защита отечества
 - D. избирательное право
8. Главой государства по Конституции Российской Федерации является...:
- A. председатель Государственной Думы Российской Федерации
 - B. президент Российской Федерации
 - C. председатель правительства Российской Федерации
 - D. правительство Российской Федерации
9. Субъектами гражданских правоотношений являются...:
- A. завещатель и наследник
 - B. работник и работодатель
 - C. предприниматель и налоговый инспектор
 - D. обвиняемый и судья
10. В триаду правомочий собственника не включаются...:
- A. владение
 - B. распоряжение
 - C. наследование
 - D. пользование
11. Цессия – это...:
- A. купля-продажа иностранной валюты
 - B. разновидность операций с ценными бумагами
 - C. уступка права требования
 - D. перемена лиц в обязательстве
12. К видам наследования в Российской Федерации относится...:
- A. наследование по обычаю
 - B. договорное наследование
 - C. переводное наследование
 - D. наследование по закону и по завещанию

13. В Российской Федерации признается _____ форма брака:
- A. церковная
 - B. гражданская
 - C. светская
 - D. юридическая
14. Законным режимом имущества супругов признается режим _____ собственности:
- A. долевой
 - B. раздельной
 - C. частной
 - D. совместной
15. По общему правилу основанием возникновения родительских правоотношений является...:
- A. рождение ребенка
 - B. рождение детей в зарегистрированном браке
 - C. усыновление ребенка
 - D. установление происхождения детей, удостоверенное в установленном законом порядке

Примерные тесты к разделу 2

Выберите правильные ответы

1. Виды заработка или иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей, определяются...:
- A. указами Президента РФ
 - B. семейным кодексом РФ
 - C. законами субъектов РФ
 - D. постановлением Правительства РФ
2. Основные принципы трудового права нашли свое закрепление в...:
- A. Уголовном кодексе РФ
 - B. Законе РФ «Об образовании»
 - C. Трудовом кодексе РФ
 - D. Гражданском кодексе РФ
3. Привлечение к сверхурочным работам производится...:
- A. с письменного согласия сотрудника
 - B. по желанию сотрудника
 - C. по приказу работодателя
 - D. с устного согласия работника
4. К дисциплинарным взысканиям по Трудовому кодексу РФ не относится...:
- A. строгий выговор
 - B. замечание
 - C. увольнение
 - D. выговор
5. Основным способом защиты трудовых прав работников является...:
- A. обращение в органы исполнительной власти
 - B. обращение в прокуратуру
 - C. самозащита
 - D. судебная защита
6. Дисквалификация как вид административного наказания может устанавливаться и применяться в качестве...:

- A. формального наказания
 - B. как основного, так и дополнительного наказания
 - C. основного наказания
 - D. дополнительного наказания
7. Посягающее на установленный Уголовным кодексом РФ общественный порядок деяние, запрещенное под угрозой наказания называется...:
- A. деликтом
 - B. деянием
 - C. преступлением
 - D. правонарушением
8. Необходимая оборона относится к обстоятельствам...:
- A. отягчающим ответственность
 - B. предусматривающим наказание
 - C. исключающим уголовную ответственность
 - D. исключающим применение наказания
9. К основаниям освобождения от наказания относится...:
- A. отсрочка исполнения приговора
 - B. истечение сроков давности совершения преступления
 - C. условно-досрочное освобождение
 - D. привлечение к административной ответственности
10. Термин «экология» впервые ввел...:
- A. М.Ломоносов
 - B. Ф.Энгельс
 - C. Э.Геккель
 - D. К.Маркс
11. Экологический мониторинг – это...:
- A. наблюдение за состоянием окружающей природной среды
 - B. изучение вредных воздействий на природу
 - C. исследование земельных ресурсов
 - D. исследование окружающей среды
12. Среди глобальных экологических проблем выделяют проблему...:
- A. загрязнения рек
 - B. войны и мира
 - C. загрязнения воздуха
 - D. глобальных климатических изменений
13. Документ, удостоверяющий право ее владельца на долгосрочное пользование участками лесного займа, называется...:
- A. лицензией
 - B. лесным билетом
 - C. лесорубочным билетом
 - D. договором
14. Защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации, называется...:
- A. коммерческой тайной
 - B. государственной тайной

- C. тайной исповеди
- D. служебной тайной

15. Не подлежат отнесению к государственной тайне и засекречиванию сведения о...:

- A. военном состоянии РФ
- B. чрезвычайных происшествий и катастрофах, угрожающих безопасности и здоровью граждан и их последствиях
- C. работах органов Федеральной службы безопасности
- D. военных действиях на территории страны

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ТЕСТОВ
для промежуточной аттестации (зачет)
по дисциплине «Правовые основы управленческой деятельности»

Зачет проводится в виде итогового теста. Для выполнения теста отводится 45 минут.

Примерные задания итогового теста

1. Используя способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ, продолжите предложение:

Вопрос о лишении неприкосновенности депутата Госдумы или члена Совета Федерации решается_____:

2. Государственная Дума РФ состоит:

- A) из 450 депутатов;
- Б) 500 депутатов;
- В) 550 депутатов;
- Г) 600 депутатов.

3. Выборы в Государственную Думу назначаются:

- A) Референдумом;
- Б) Председателем Государственной Думы РФ;
- В) Президентом России;
- Г) Председателем Совета Федерации ФС РФ.

4. Общее число членов Совета Федерации ФС РФ:

- A) 100;
- Б) 150;
- В) 170;
- Г) 186.

5. В полномочия Президента РФ входят:

- A) Назначение выборов депутатов Государственной Думы;
- Б) Назначение Председателя Правительства РФ;
- В) Принятие решения об отставке Правительства;
- Г) Назначать и освобождать должностных лиц РФ.

6. Вправе ли Республика в составе РФ устанавливать свой государственный язык наряду с русским языком? _____

7. В течение какого срока Совет Федерации должен рассмотреть закон, поступивший из Государственной Думы:

- А) 3 дней;
- Б) 5 дней;
- В) 7 дней;
- Г) 14-ти дней.

8. Гражданин Российской Федерации может быть лишен гражданства?

- А) Да;
- Б) Нет.

9. Гражданин РФ может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права:

- А) С 14 лет;
- Б) С 16 лет;
- В) С 17 лет;
- Г) С 18 лет.

10. Гражданин РФ обязан указать свою национальность:

- А) Не обязан;
- Б) Обязан;
- В) Указание своей национальности является правом самого гражданина, а не его

обязанностью.

11. Для преодоления президентского вето требуется не менее:

- А) 30% голосов членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы;
- Б) 50% голосов членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы;
- В) Двух третей от общего числа членов Совета Федерации и депутатов Государственной

Думы.

12. Денежные средства политической партии формируются за счет:

- А) Средств федерального бюджета;
- Б) Пожертвований;
- В) Поступлений от гражданско-правовых сделок.

13. Действия актов органов исполнительной власти субъектов РФ могут быть приостановлены:

- А) Не могут быть приостановлены;
- Б) Советом Федерации ФС РФ;
- В) Государственной Думой РФ;
- Г) Президентом РФ.

14. Документом, подтверждающим государственную регистрацию политической партии, является:

- А) Устав;
- Б) Учредительный договор
- В) Свидетельство о регистрации политической партии.

15. Днем вступления в силу Конституции РФ считается:

- А) День официального опубликования 25 декабря 1993 года;
- Б) День всенародного голосования 12 декабря 1993 г.

№ 16

Используя способность принимать организационно-управленческие решения, укажите, какие нормативные акты принимаются в объединениях, на предприятиях, в учреждениях, организациях для регулирования своих внутренних вопросов, связанных с процессом труда?

- А) глобальные
- Б) локальные
- В) трудовые
- Г) нет верного ответа

№ 17

Используя способность принимать организационно-управленческие решения: Нормальная продолжительность рабочего времени работников в РФ не может превышать _____ часов в неделю

№ 18

Работодателями могут быть

- А) Физические и юридические лица
- Б) Только государственные и муниципальные предприятия
- В) Только юридические лица
- Г) Организации, зарегистрированные в установленном порядке

№ 19

Правоспособность гражданина – это способность гражданина...

- А) создавать для себя гражданские обязанности
- Б) нести ответственности за свои действия
- В) исполнять гражданские обязанности
- Г) иметь гражданские права и нести обязанности

№ 20

Используя способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти, установите соответствие между правоохранительными органами и их функциями:

ФУНКЦИИ

**ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ
ОРГАНЫ**

- А) консультация по юридическим вопросам
- Б) представление клиентов в суде по гражданским делам
- В) вынесение решений по подсудным делам
- Г) помощь в составлении жалоб и заявлений правового характера
- Д) проверка законности и обоснованности решений, вынесенных судами различных инстанций
- Е) рассмотрение и вынесение решений по гражданским искам

- 1) адвокатура
- 2) суд

№ 21

Обязательная сторона в обязательстве называется...

- А) третьим лицом
- Б) истцом
- В) должником
- Г) заказчиком

№ 22

Исполнение обязательства не может обеспечиваться...

- А) задатком
- Б) залогом
- В) поручительством
- Г) дарением

№ 23

Используя способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ, ответьте на вопрос: Лишение специального права как вид административного наказания может применяться ...

- А) органами местного самоуправления
- Б) любым правоприменительным органом
- В) органами внутренних дел
- Г) только судом

№ 24

Субъектами административного проступка могут быть...

- А) только физические лица
- Б) как физические, так и юридические лица
- В) государства
- Г) субъекты Российской Федерации

№ 25

К административным наказаниям не относится...

- А) лишение свободы
- Б) дисквалификация
- В) предупреждение
- Г) административный арест

№ 26

Умысел, как форма вины бывает ...

- А) легкомысленным и косвенным
- Б) прямым и косвенным
- В) легкомысленным и неосторожным
- Г) небрежным и косвенным

№ 27

Источником власти в Российской Федерации является...

- А) суд
- Б) парламент
- В) референдум
- Г) народ

№ 28

Термин «политическое многообразие» означает...

- А) свободу выбора
- Б) деятельность в стране любых партий и общественных объединений
- В) свободу слова
- Г) свободу на проведение митингов

№ 29

Светское государство характеризуется...

- А) осуществлением государственной власти с помощью религии
- Б) разделением религии и государственной власти
- В) наличием единой общеобязательной религии
- Г) участием религии в управлении государством

№ 30

Используя способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти, установите соответствие между ветвями государственной власти в РФ и её органами

ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

ВЕТВИ ВЛАСТИ

- А) Верховный суд
- Б) губернатор области
- В) Совет Федерации
- Г) Государственная дума
- Д) Конституционный суд
- Е) Правительство РФ

- 1) законодательная
- 2) исполнительная
- 3) судебная